

INFORMAȚII PRIVIND PROCESUL DE ÎNSCRIERE ÎN

Clasa pregătitoare 2022 -2023

➤ Procedura de înscriere, etapele și documentele necesare, publicate în Monitorul Oficial

Pentru înscrierea copiilor în clasa pregătitoare, părintele va completa o **cerere-tip**, online sau la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea, în **perioada 11.04-10.05.2022**, după cum se arată în ordinul publicat în Monitorul Oficial.

„Cererea-tip de înscriere se poate completa online, transmite prin e-mail, prin poștă sau se poate depune la secretariatul unității de învățământ la care părintele dorește înscrierea copilului, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar”, conform metodologiei.

În situația **completării online** a cererii de înscriere sau a **transmiterii prin e-mail** sau **prin poștă**, părintele va transmite unității de învățământ **declarația pe propria răspundere**, prevăzută în Anexa nr. 3, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere, respectiv **recomandarea de înscriere** în clasa pregătitoare pentru copiii care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2021.

Validarea cererii-tip de înscriere **este obligatorie și se face la unitatea de învățământ la care părintele solicită înscrierea** sau prin intermediul mijloacelor electronice **și constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise de către părinte”, se arată în document.**

Copiii care **nu împlinesc 6 ani** până la 1 septembrie și care au mers la grădinița se pot înscrie în clasa pregătitoare, pe baza **recomandării de la grădiniță**: „În situația copiilor care au frecventat grădinița, înscrierea în clasa pregătitoare se face la **solicitarea scrisă** a părinților, în baza **recomandării** eliberate de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar. Solicitarea de eliberare a recomandării prevăzute la **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta Metodologie poate fi **depusă direct** la unitatea de învățământ sau **transmisă prin poștă/mijloace electronice**. La solicitarea părintelui,

unitatea de învățământ cu nivel preșcolar poate transmite recomandarea și prin poștă cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice.”

Solicitarea părintelui pentru obținerea recomandării de la grădiniță

Părintele depune, în momentul completării **cererii – tip** de înscriere la unitatea de învățământ, sau, după caz, în momentul validării acesteia, o **copie a actului de identitate propriu și o copie a certificatului de naștere al copilului**, certificate conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale.

În cazul în care cererea-tip de înscriere este completată pentru **un copil care împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie**, inclusiv, alături de documentele menționate, părintele transmite și **o copie a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare**.

- Copiii care **nu au mers** la grădinița sau pentru cei care acum **s-au întors din străinătate**. Astfel, ei vor fi evaluați de către centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), în perioada prevăzută de [Calendarul înscrierii în învățământul primar](#).
- În perioada 30 martie – 8 aprilie 2022 are loc **evaluarea dezvoltării copiilor** care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 și eliberarea recomandării pentru înscrierea în învățământul primar.

„După încheierea perioadei de completare și validare a cererilor-tip de înscriere, cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare se face în două etape succesive, după cum urmează:

- a. **prima etapă**, în care repartizarea copiilor se face pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse/transmise de părinți, folosind aplicația informatică și pe baza deciziilor consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, luate în urma aplicării criteriilor de departajare pentru copiii din alte circumscripții școlare.
- b. **a doua etapă**, în care este asigurată înscrierea, pe locurile libere, a copiilor care nu au participat la prima etapă sau nu au fost distribuiți, din diferite motive.”

Articolul 17 din metodologie stabilește că **procesarea cererilor-tip de înscriere** se face în ordine, respectând următoarele **priorități**:

a) **în prima fază** sunt admiși la școala de circumscripție copiii ai căror părinți au solicitat acest lucru în cererea-tip de înscriere. Repartizarea acestora conform solicitării din cererea-tip de înscriere se realizează cu ajutorul aplicației informatice;

b) **în a doua fază** se procesează cererile părinților care solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, pe locurile rămase libere. Admiterea sau respingerea cererilor acestora se realizează la nivelul comisiei de înscriere din unitățile de învățământ, prin aplicarea criteriilor generale și specifice de departajare, iar listele finale sunt validate de către Consiliul de administrație al unității de învățământ;

c) **în a treia fază** sunt admiși la școala de circumscripție copiii ai căror părinți au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, dar nu au fost înmatriculați, din lipsă de locuri. Repartizarea acestora se realizează cu ajutorul aplicației informatice, dacă în cererea-tip de înscriere a fost bifată opțiunea de înscriere la școala de circumscripție, în cazul neadmiterii la școala solicitată.”

Părinții ai căror copii **împlinesc în anul curent vârsta de 6 ani până la data de 31 august**, inclusiv, au obligația de a înscrie copiii în învățământul primar în clasa pregătitoare, conform metodologiei.

Comisia de înscriere,